

**Отчет работы педагога - наставника с молодым специалистом за
2024/2025 учебный год**

Ф.И.О. наставляемого, должность Шахбанова А.С., воспитатель

Наставник, должность Музырева Е.Б., воспитатель

Период наставничества: 09.02.2024 г. - 31.01.2025г.

Стаж работы: 1 год

Цель: поддержка профессиональной адаптации вновь принятого педагога через формирование ключевых навыков и компетенций.

Задачи:

- обеспечить методическое сопровождение для оптимизации образовательного процесса и совершенствования форм взаимодействия с воспитанниками;
- стимулировать мотивацию к непрерывному профессиональному росту и саморазвитию.

Основные направления работы:

- освоение нормативно-правовой документации;
- документационное сопровождение деятельности дошкольного учреждения;
- проектирование образовательного процесса в группе;
- внедрение эффективных методов взаимодействия с воспитанниками;
- выбор темы для самообразования.

Проведенная работа.

Совместно с молодым специалистом проведён анализ профессиональных затруднений, включая:

- оформление групповой документации;
- проведение образовательной деятельности (ОД) с детьми младшего дошкольного возраста;
- взаимодействие с родителями;
- выбор темы для самообразования.

На основе выявленных потребностей разработан план наставничества, включающий:

1. Изучение нормативно-правовой базы:

- Консультации по применению документов: ФЗ «Об образовании», ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка», «Конвенцией о правах ребенка», СанПиН, ФГОС ДО, ФОП ДО, локальные акты ДОУ.
- Освоение Основной образовательной программы ДОУ и годового плана учреждения.

2. Методическая поддержка:

- Помощь в разработке календарно-тематического планирования и рабочей программы.
- Рекомендации по соблюдению принципов системности и последовательности в

документации.

3. Организация режимных моментов:

- Консультация «Особенности режима дня в ДООУ» с акцентом на адаптацию детей и сохранение их здоровья.
- Посещение и анализ режимных процессов с последующим обсуждением улучшений.

4. Работа с родителями:

- Совместная подготовка родительского собрания в формате семинара-практикума.
- Разработка конспекта «Возрастные особенности детей 2–3 лет» и материалов для практической части.

5. Организация мероприятий:

- Поддержка в подготовке праздников: распределение ролей, оформление пространства, взаимодействие с детьми.
- Участие в конкурсе по созданию развивающей среды группы.

6. Практические результаты:

- Молодым специалистом было успешно подготовлено и проведено занятие для коллег по ознакомлению детей с окружающим миром: «Давай дружить».
- Вместе с Айшат Сейфутдиновной мы принимали активное участие в конкурсе по созданию оформлению развивающей предметно-пространственной среды группы.

ВЫВОД:

Молодой специалист Айшат Сейфутдиновна достигла значительных результатов:

- Приобрела навыки проектирования образовательной деятельности и работы с документацией.
- Научилась применять теоретические знания на практике, включая управление детским коллективом.
- Установила продуктивное взаимодействие с родителями, используя современные формы коммуникации.
- Проявила инициативу в творческой реализации педагогических задач.

Рекомендации:

- Продолжать изучать актуальные педагогические технологии.
- Углублять знания в области возрастной психологии.
- Активнее использовать цифровые инструменты в работе с детьми и родителями.
- Участвовать в профессиональных конкурсах для расширения практического опыта.

Зам. директора по УВР Труфакина И.Ю.

Наставник: Музырева Е.Б.




